



# SÃO CAMILO

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

SOCIEDADE BENEFICENTE SÃO CAMILO	Termo de colaboração: nº 1437/DRE-CS/2018-RPI Vigência: 01.01.2018 a 31.12.2022 ✓
CEI Parque Residencial Cocaia	Período: Trimestral 01/Janeiro 2018 à 31/Março 2018
O valor do repasse no montante de R\$190.788,98 (Cento e noventa mil setecentos e oitenta e oito reais e noventa e oito centavos) referente ao período acima citado foi integralmente utilizado, conforme previsto no Plano de Trabalho vigente.	

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

### **Meta 1-Matricular 100% (cem por cento) das crianças, de acordo com o número de atendimento previsto para o CEI.**

Neste trimestre foram realizados 60 cadastros sendo 45 crianças entre 0 a 2 anos de idade e 15 de crianças com idades de 3 a 4 anos, todo o cadastramento dos candidatos à vaga com preenchimento da Ficha de Cadastro de Educação Infantil e imediata transferência dos dados para o sistema Informatizado EOL, com a impressão e entrega do protocolo ao responsável legal.

As matrículas foram realizadas de acordo com a Portaria 7858, de 02/10/2017, que estabelece normas e procedimentos para as matrículas na Educação Infantil.



**Meta 2- Acompanhar e tomar as devidas providencias para assegurar a frequência de todas as crianças:**

Neste trimestre todo acompanhamento referente a frequência das crianças foi feito através de :

Acompanhamento diário da frequência das crianças através do devido preenchimento do diário de classe.

Solicitação de justificativa de faltas

Reuniões de pais

Dar ciência aos pais do número de ausências de seus filhos e assegurar a frequência dos mesmos.

Cancelar a matrícula quando o não comparecimento da criança ao CEI por um período de 15 dias consecutivos não justificados ou conforme o previsto em Portaria Especifica.

**JUSTIFICATIVA DE FALTA**

Matrícula Nº \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Turma \_\_\_\_\_

Dulce Letícia de Jesus (LULIA) DO PARQUE RESIDENCIAL COCAIA (M) (M) da \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ pelo seguinte motivo:

<input type="checkbox"/> Tratamento de saúde do próprio aluno	<input type="checkbox"/> motivos pessoais/particular
<input type="checkbox"/> motivo de saúde de pessoa da família	<input type="checkbox"/> falta de tempo dos pais
<input type="checkbox"/> falta	<input type="checkbox"/> falta de trabalho dos pais
<input type="checkbox"/> feriadades e ocorrências naturais	<input type="checkbox"/> pendurá o horário

Visto do Funcionario \_\_\_\_\_

Diretor do Pá/Mãe ou Responsável \_\_\_\_\_ Nº do RG \_\_\_\_\_

Justificativa de faltas



**REGIMENTO INTERNO**

Regimento Interno



Ata de reunião de pais

### Meta 3- Garantir 100% de gratuidade no atendimento.

Todos os recursos necessários para a permanência das crianças na Unidade nos itens de alimentação ,material pedagógico, material de limpeza e higiene, bens permanentes, foram adquiridos com recurso do repasse mensal, assim garantindo a total gratuidade no atendimento.



**Meta 4- Garantir a organização de todos os espaços para o pleno desenvolvimento do CEI. Atividades desenvolvidas:**

De acordo com a Orientação Normativa nº 01/2015-padroes Básicos de Qualidade da Educação Infantil os espaços do CEI são pensados de forma a atender as necessidades das crianças visando o pleno desenvolvimento, sendo um ambiente confortável de forma a torna-los propícios para o desenvolvimento das crianças e bebês.



**Meta 5-Cumprir plenamente o Plano de adequação:**

**Atividades desenvolvidas:**

De acordo com o Plano de adequação e atendendo a Portaria vigente, neste trimestre os recursos foram destinados a cada setor do CEI, garantindo a boa e regular utilização dos recursos, investindo em manutenção, limpeza e conservação para atender as crianças em um ambiente de qualidade e seguro.





SÃOCAMILO

**Meta 6- Manter o quadro de Recursos Humanos previsto, observados os prazos da portaria nº 4548/17.**

Neste trimestre o quadro de recursos humanos do CEI, esteve completo de acordo com a Portaria nº 4.548/17 e Plano de Trabalho da Unidade apresentado na DRE, atendendo assim as especificações do Art. 13 dessa portaria onde orienta-se sobre a formação mínima exigida e os prazos contidos no Art. 14. Desta forma assegura-se o atendimento pedagógico administrativo durante todo o período de funcionamento do CEI.



OK

**Meta 7- Garantir a formação continuada dos profissionais de acordo com as propostas da SME:**

As reuniões pedagógicas acontecem em datas estabelecidas no Calendário Escolar e semanalmente de acordo com cronograma de Capacitação. Abordam-se temas como: Educação Afetiva, onde nesses momentos as educadoras têm um espaço de discussão e reflexão sobre as práticas realizadas em sala, este trimestre em nossas reuniões semanais estamos discutindo o livro "As cem linguagens" Reggio Emilia vol.1, no livro de ata registramos as reuniões pedagógicas e finalizam com assinatura dos presentes, o diário de bordo e semanário (planejamento semanal) são para registros de práticas pedagógicas, que são realizados pelas educadoras.



**Meta 8-Manter organizada e atualizada 100%(cem por cento) da documentação da Unidade Educacional das crianças atendidas e dos funcionários , inclusive os registros pertinentes ao EOL:**

A documentação da Unidade Educacional, das crianças e dos funcionários encontram-se devidamente arquivadas e organizadas, principalmente os registros pertinentes ao sistema EOL. E de acordo com Portaria vigente a documentação dos funcionários e das crianças são atualizadas sempre que necessário.



Documentos funcionários



Documentos da Unidade



Prontuários das crianças



Prontuários das crianças



**Meta 9-Garantir uma alimentação saudável de qualidade e com boa apresentação a 100% das crianças atendidas, segundo o disposto no Programa de Alimentação Escolar de São Paulo (PAE):**

A alimentação saudável se dá de acordo com o fornecimento realizado pela CODAE e adquirido pela Entidade Parceira, os profissionais da cozinha utilizam o cardápio diário disponibilizado pela prefeitura no site do Prato Aberto e o acompanhamento realizado pela nutricionista da DRE, para que os profissionais estejam agindo e manipulando os alimentos de acordo com o que é previsto. O cardápio é elaborado de acordo com a faixa etária das crianças está disponível no CEI para apreciação dos pais.

As crianças que necessitam de dietas especiais são atendidas de acordo com a suas necessidades e liberação realizada pela CODAE e com orientação das nutricionistas da DRE.



**Meta 10-garantir condições ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas.**

De acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais da educação infantil e Orientação Normativa, neste trimestre, foi realizado adequação dos espaços, mantendo-os em perfeito estado de conservação e limpeza assim proporcionando um ambiente agradável e organizado para receber as crianças do CEI. Os mobiliários, utensílios de cozinha, colchonetes e enxoval adquiridos são de acordo com cada faixa etária.



**Meta11-Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da unidade escolar.**

Neste trimestre realizamos vários eventos onde a presença das famílias no CEI foi muito participativa promovendo assim a gestão democrática e participativa, a construção do Projeto pedagógico com a participação de toda a comunidade, garantir a discussão e a participação da comunidade nos momentos de avaliação e na aplicação dos Indicadores de Qualidade da Educação Infantil Paulistana.



**Meta 12- Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas , em consonância com as diretrizes de SME.**

De acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais da educação infantil e Orientação Normativa 01/15, as Professoras planejam atividades pensando em um aprendizado significativo e que proporcionam vivências em todos os espaços do CEI, reconhecendo as especificidades das faixas etárias, das singularidades individuais e coletivas das crianças.



**Meta 13-Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com as diretrizes da SME.**

As atividades e materiais utilizados nas atividades são embasados no Projeto pedagógico e nos princípios da Pedagogia da Infância, Considerando as brincadeiras como norteadores das práticas pedagógicas, compreendendo e organizando um ambiente educativo: tempo espaço, material como elemento fundamental da prática pedagógica.



**Meta 14-Manter a limpeza e higiene de todos os ambientes do CEI a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças.**

Atendendo a orientação normativa nº01/15, que institui os Padrões Básicos de Qualidade da Educação Infantil Paulistana e Deliberação 09/15-Padões básicos da Qualidade da Educação Infantil, os espaços do CEI são cuidadosamente limpos e conservados, as condições de higiene e limpeza dos ambientes e dependências ocorrem no CEI sistematicamente de modo que garanta as crianças um ambiente agradável e seguro.



**Meta 15- Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a planilha de aplicação de recursos financeiros.**

Neste trimestre atendendo a orientação normativa nº01/15, que institui os Padrões Básicos de Qualidade da Educação Infantil Paulistana e Deliberação 09/15-Padrões Básicos da Qualidade da Educação Infantil, os espaços do CEI e materiais adquiridos estão de acordo com as orientações da Supervisão Escolar, visando sempre o desenvolvimento integral das crianças atendidas. Os ambientes que receberam manutenções, materiais adquiridos são pensados para atender as faixas etárias contemplando suas singularidades.





# SÃOCAMILO

### RELATÓRIO DE SINTÉTICO DE CONCILIAÇÃO BANCÁRIA - RECEITA X DESPESA

Sociedade Beneficente São Camilo			CEI Parque Residencial Cocua			
Termo de Colaboração nº: 1437/DRE-CS/2018-R/FI			Período de Execução de: Janeiro de 2018 até Março de 2018			
Banco Itaú Agência 0010 C/C 04.266-2			Saldo de 2017 R\$ 58.566,44			
<b>DESPESA</b>						
Janeiro						
Data	Discriminação		Data	Nota Fiscal	Discriminação	Valor
12.01.2018	Reposse mensal	R\$ 18.566,44	02.01.2018		Pagamento ISS Laborare	R\$ 20,59
31.01.2018	Recebimentos	R\$ 2,76	02.01.2018	80742128/7098	Tercal Laborare	R\$ 561,97
			02.01.2018		Tarifa	R\$ 2,30
			05.01.2018		Tarifa	R\$ 14,50
			12.01.2018	8285	Estrela do Sol Ambiental Ltda ME	R\$ 1.548,00
			12.01.2018		Tarifa	R\$ 0,90
			16.01.2018	3052708	Centro de Integração Empresa Escola CIEE	R\$ 232,00
			16.01.2018		Tarifa	R\$ 0,90
			22.01.2018	3095208784	Telefonica do Brasil	R\$ 278,58
			23.01.2018		14º Tabelionato de notas de São Paulo	R\$ 1.100,00
			23.01.2018		Tarifa	R\$ 1,80
			24.01.2018	488618630	Substep	R\$ 1.714,45
			30.01.2018	3654817	AES Eletropaulo	R\$ 496,25
			31.01.2018	5646	RLS Limpeza Caixa água	R\$ 547,20
			31.01.2018		Tarifa	R\$ 0,50
	<b>Total Janeiro</b>	<b>R\$ 18.569,20</b>			<b>Total</b>	<b>R\$ 8.610,56</b>
	<b>Saldo atual em 31/01/2018</b>					<b>R\$ 11.958,63</b>
Fevereiro						
02.02.2018	Saldo em prol da PMSP	11958,63	02.02.2018	1366553	SP Transportes S A	847,22
06.02.2018	Recebimento	12,11	06.02.2018		Pago	4759,44
			06.02.2018		Tarifa	5,50
			07.02.2018		Salário	1627,31
			09.02.2018		ISS referencia Laborare	14,22
			09.02.2018		DARF Laborare	10,67
			09.02.2018		GPS Laborare	52,40
			09.02.2018	7171	Laborare	658,50
			09.02.2018	2637	DS e Terra	227,25
			09.02.2018		Tarifa	2,70
			21.02.2018		Fundo fixo	900,00
			21.02.2018	3095208784	Telefonica	172,49
			22.02.2018	488618630	Substep	1734,45
			28.02.2018	11143797	AES Eletropaulo	147,18
	<b>Total Fevereiro</b>	<b>R\$ 11.975,06</b>			<b>Total</b>	<b>R\$ 10.734,66</b>
	<b>Saldo atual em 28/02/2018</b>					<b>R\$ 1.236,08</b>
Março						
01/03/2018	Saldo do ano 2017 PMSP	R\$ 1.236,08	06/03/2018		Pago C.	R\$ 4.196,31
06.03.2018	TED de c/c do Banco do Brasil	R\$ 4.196,31	06/03/2018		Tarifa	R\$ 1,90
31/03/2018	Devolução do fundo fixo	R\$ 100,00				
	<b>Total Março</b>	<b>R\$ 1.236,08</b>			<b>Total</b>	<b>R\$ 4.187,31</b>
	<b>Saldo atual em 31/03/2018</b>					<b>R\$ 1.395,08</b>

 Sociedade Beneficente São Camilo  
 Centro de Educação Infantil Parque Residencial Cocua  
 Praça Oscar Fernet, s/nº - Parque Residencial Cocua  
 04849-360 São Paulo SP  
 Tel / Fax 11 5528-5525  
[pqiescocua@cesocamil.org.br](http://pqiescocua@cesocamil.org.br)

  
**Sociedade Beneficente São Camilo**  
**Cristiana Almeida Nunes**  
 Diretora  
 RG: 29.081.376-1  
 CPF: 258.745.578-22

  
**Sociedade Beneficente São Camilo**  
**Georgia C. da S. Aguiar**  
 RR: 32.256.809-8 CPF: 322.788.808-07  
 Supervisora Educacional





# SÃO CAMILO

## RELATÓRIO DE SINTÉTICO DE CONCILIAÇÃO BANCÁRIA - RECEITA X DESPESA

Sociedade Beneficente São Camilo				CEI: Parque Residencial Cocaia			
Termo de colaboração nº:1437/DRE-CS/2018-RPI				Período de Execução de: 01 de Janeiro de 2018 Até 31 de Março de 2018			
Banco do Brasil Agencia 1911-9 Conta corrente 8031-4				Saldo anterior em 31.12.2017 R\$ 0,00			
<b>RECEITA</b>				<b>DESPESA</b>			
FEBREIRO							
Data	Discriminação		Data	Nota Fiscal	Discriminação	Valor	
07.02.2018	Repasso mensal	R\$ 86.111,27	07.02.2018		Tarifa de manutenção	R\$	153,25
			28.02.2018	18689	Matriz Comércio de Papéis Ltda	R\$	276,20
			28.02.2018	18688	Matriz Comércio de Papéis Ltda	R\$	732,98
			28.02.2018	30063	Provedor de Alimentos - Comércio de Carnes Ltda	R\$	2.650,63
			28.02.2018		Encargos	R\$	16.694,58
			28.02.2018		Provisão Mensal	R\$	13.397,14
			28.02.2018	1480	W&A Comercial e Distribuidora Ltda	R\$	10,09
			28.02.2018	1430	W&A Comercial e Distribuidora Ltda	R\$	1.636,12
			28.02.2018	1482	W&A Comercial e Distribuidora Ltda	R\$	817,27
			28.02.2018	1481	W&A Comercial e Distribuidora Ltda	R\$	736,06
			28.02.2018	2779	Joel Felipus ME	R\$	450,00
	<b>Total Fevereiro</b>	<b>R\$ 86.111,27</b>				<b>Total</b>	<b>R\$ 37.554,32</b>
	<b>Saldo atual em 28.02.2018</b>						<b>48.556,95</b>

*Cristiana Almeida Nunes*  
 Sociedade Beneficente São Camilo  
 Cristiana Almeida Nunes  
 Diretora  
 RG: 29.087.376-1  
 CPF: 258.745.578-22

*Georgina C. do S. Aguiar*  
 Sociedade Beneficente São Camilo  
 Georgina C. do S. Aguiar  
 RG: 32.258.829-8 CPF: 322.788.808-07  
 Supervisora Educacional

## RELATÓRIO DE SINTÉTICO DE CONCILIAÇÃO BANCÁRIA - RECEITA X DESPESA

RECEITA			DESPESA			
01.03.2018	Saldo PMSP	R\$ 48.556,95	01.03.2018	1369973	São Paulo Transportes	R\$ 988,43
06.03.2018	Repasso mensal	R\$ 104.677,71	02.03.2018		Encargos	R\$ 11.070,12
			05.03.2018	11340	Comercio de Gás Tarik	R\$ 496,00
			05.03.2018	8055	RM Rodrigues e Macedo Sacolão Ltda	R\$ 223,24
			05.03.2018	446	JIMS infinity Puri EIRELI-ME	R\$ 605,00
			05.03.2018		DARF Laborare	R\$ 33,07
			05.03.2018	2675	Daniel e Silvio Informática Ltda	R\$ 184,60
			06.03.2018	7171	Alpha Care Laborare Gestão em Saúde Ocupacional Ltda	R\$ 466,49
			06.03.2018	1091284	Centro de Integração Empresa Escola	R\$ 232,00
			06.03.2018		ISS Laborare	R\$ 9,99
			06.03.2018		TED para Banco Itaú pagamento de salários	R\$ 4.196,31
			06.03.2018		Pagamento de salários	R\$ 51.139,28
			09.03.2018	59282	Martec Produtos e Tecnologia em Limpeza Ltda	R\$ 262,00
			16.03.2018	81271627	Terra Net Works Brasil	R\$ 42,60
			16.03.2018	8143	RM Rodrigues e Macedo Sacolão Ltda	R\$ 556,31
			16.03.2018	2244	Cleuber Juan Lopes ME	R\$ 750,00
			16.03.2018	7022	Portal Comercial de Embalagens Ltda	R\$ 732,80
			16.03.2018	28308	Promopress Gráfica e Editora Ltda	R\$ 350,00
			16.03.2018	59255	Martec Produtos e Tecnologia em Limpeza Ltda	R\$ 705,74
			16.03.2018	59256	Martec Produtos e Tecnologia em Limpeza Ltda	R\$ 250,36
			16.03.2018	1535	W&A Comercial e Distribuidora Ltda	R\$ 2.623,53
			19.03.2018		Provisão Mensal	R\$ 13.219,15
			21.03.2018	3095208784	Telefônica do Brasil S A	R\$ 250,58
			21.03.2018	1117441	Centro de Integração Empresa Escola	R\$ 232,00
			23.03.2018	144340	Roschel e Cia Ltda	R\$ 292,30
			23.03.2018	11580	Comercio de Gás Tarik	R\$ 520,00

